

[Këtu shënohet vetëm titulli i projektit / objekti i procedurës së prokurimit. Lloji i shkrimit “Times New Roman” dhe madhësia “12pt”]

¹ Ky dokument i bashkëlidhet kërkesës standarde sipas Shtojcës 1

[Këtu shënohet adresa e autoritetit / entit kontraktor përfitues. Lloji i shkrimit “Times New Roman” dhe madhësia “10pt”]

HYRJE

Ky relacion, mbahet pranë autoritetit / entit kontraktor [emërtimi i plotë i institucionit dhe NIPT], për identifikimin e nevojave, hartimin e specifikimeve teknike dhe përlogaritjen e vlerës së prokurimit për procedurën me objekt [objekti i prokurimit, i shkruar brenda thonjëzave]. Kodi (CPV) sipas fjalorit të përbashkët të prokurimit: [xxxxxxxx-x – të vendosen të gjitha kodet përmbledhëse sipas elementit të krijuar në regjistrin e parashikimeve].

[Autoriteti / enti kontraktor të japë një panoramë të përgjithshme mbi situatën aktuale dhe objektivat kryesore që synohen përmes këtij prokurimi]

BAZA LIGJORE

Ky relacion u hartua bazuar në:

- Ligjin nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar;
- Vendimin nr. 285, datë 19.05.2021 të Këshillit të Ministrave, “Për miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik”, i ndryshuar;
- Vendimin nr. 531, datë 07.09.2023 të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e shoqërisë aksionare shtetërore "Operatori i Blerjeve të Përqëndruara", sh.a., për kryerjen e procedurave të veçanta të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrave dhe institucioneve të varësisë”, i ndryshuar
- [Sipas rastit, urdhri / akti administrativ për caktimin e zyrtarit / zyrtarëve përgjegjës për hartimin e këtij dokumenti]
- [nëse është rasti, të listohen edhe aktet ligjore e nënligjore të legjislacionit specifik ku objekti i prokurimit shtrihet ndikimin]

Nr.	Zgjidh llojin e aktit	Numri i aktit (Shkruaj numrin e aktit)	Data / Viti (shkruaj datën e plotë të miratimit të aktit)	Titulli (Shkruaj titullin e plotë të aktit)	Konfirmo nëse akti ka pësuar ndryshime
1	Ligj; Vendim; urdhër; udhëzim; Dekret; Akt normativ; Konventë; Njoftim; Kërkesë; Rezolutë; Tjetër	Shembull: 162	Shembull: 23.12.2020	Për prokurimin publik	Checkbox
2	Pavarësisht ndërlidhjes automatike të sistemit me QBZ, Përdoruesi duhet të lejohet të shtojë tekst manualisht (urdhra të				

[Këtu shënohet adresa e autoritetit / entit kontraktor përfitues. Lloji i shkrimit “Times New Roman” dhe madhësia “10pt”]

	<i>brendshëm, akte të tjera administrative në të cilat mbështetet për planifikimin e prokurimit.)</i>				
3					

I. IDENTIFIKIMI I NEVOJAVE DHE SASIA

[Në këtë seksion, autoriteti / enti kontraktor pasqyron në formë tabelare planifikimin (sipas rastit) për mallrat / shërbimet objekt prokurimi sipas tabelës nr. 1]

[Sipas rastit, autoriteti / enti kontraktor argumenton shkurtimisht nevojën për kryerjen e prokurimit, faktorët që e kanë bërë të nevojshëm, si dhe qëllimi që do të arrihet përmes tij].

Tabela nr. 1

Nr.	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Kodi CPV
1				<i>Këtu autoriteti / enti kontraktor duhet të përcaktojë për çdo artikull kodin identik ose sa më të përafërt sipas CPV (Fjalori i Përbashkët i Prokurimit).</i>
2				
3				

II. HARTIMI I SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Në këtë seksion, autoriteti / enti kontraktor harton tërësinë e specifikimeve teknike të përgjithshme / termat e referencës, të cilat gjejnë aplikim të njëkohshëm për të gjithë artikujt / shërbimet (nëse aplikohet) e.g. afati i skadencës, si dhe pasqyrojnë specifikimet teknike të posaçme për çdo artikull / shërbim e.g. parametra të mallit, të shprehura në njësi të caktuara, lloje materiali, natyra e shërbimit etj. Gjatë hartimit të specifikimeve teknike, autoriteti kontraktor duhet të mbajë në konsideratë parashikimet e pikës 38 të nenit 4 dhe nenit 36 të ligjit nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në hartimin e specifikimeve teknike, autoriteti kontraktor duhet të ndalet në aq përcaktime teknike sa është e nevojshme për të arritur qëllimin për të cilin nevojitet objekti i prokurimit.

Specifikimet teknike duhet të shkruhen qartë dhe pa ekuivokë.

Autoriteti / enti kontraktor harton specifikimet teknike bazuar në metodologjinë e parashikuar nga neni 36(3) i ligjit nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në rast se specifikimet teknike hartohen bazuar në një manual standard apo katalog, ato duhet të jenë në përputhje të plotë me këta të fundit.

Autoriteti / enti kontraktor do të pasqyrojë specifikimet teknike në këtë dokument sipas tabelës nr. 2

Tabela nr. 2

Nr.	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Specifikimet teknike	Metodologjia e përdorur (Zgjidh metodën e hartimit të specifikimeve teknike)	Argumentimi teknik
1				Autoriteti / enti kontraktor duhet të përcaktojë metodën sipas gërmeve "a; b; c; ç" të nenit 36(3) të LPP	Autoriteti / enti kontraktor paraqet argumentimet teknike të specifikimeve të artikullit, sipas metodës së përzgjedhur
2					
3					

III. PËRLLOGARITJA E VLERËS SË PARASHIKUAR TË PROKURIMIT

Llogaritja e vlerës së parashikuar të një prokurimi bazohet në shumën totale që duhet paguar, pa TVSH.

Në këtë seksion autoriteti / enti kontraktor bën një argumentim të shkurtër mbi metodën e ndjekur për përllogaritjen e vlerës së parashikuar të prokurimit / fondit limit.

Autoriteti / enti kontraktor zgjedh njërën ose disa nga alternativat e renditura në nenin 76 të Vendimit nr. 285, datë 19.05.2021 të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik", i ndryshuar.

Veprimet administrative të kryera gjatë përllogaritjes së vlerës së prokurimit duhet të shoqërohen me dokumentacionin provues sipas metodës së zgjedhur.

Në rast se llogaritjet kryhen bazuar në një manual / katalog, artikujt / shërbimet, specifikimet teknike dhe çmimi për njësi duhet të jenë në përputhje të plotë me këto akte.

Më poshtë listohen disa shembuj për mënyrën e strukturimit të të dhënave, sipas metodës së përzgjedhur për përllogaritjen e vlerës së parashikuar të prokurimit. Shembujt janë orientues dhe kanë për qëllim standardizimin e modeleve tabelare të llogaritjeve të kryera nga AK.

Shembull 1 – Përlllogaritja sipas gërmës “a” të nenit 76

1.1.Referenca në manuale / katalogë zyrtarë për mallra

Nr.	Zgjidh manualin / katalogun	Nr. Rendor ose referenca sipas manualit / katalogut (nëse ka)	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Çmimi për njësi (lekë pa TVSH)	Vlera totale për artikull / shërbim
1	OBP; AKSHI; Çmime reference Drejtoria e Përgjithshme e Doganave; Tjetër						
2							
3							
							<i>(Vlera totale pa TVSH)</i>

1.2.Referenca në manuale / katalogë zyrtarë për punë publike

Nr.	Zgjidh manualin / katalogun	Nr. Rendor / referenca sipas manualit (nëse aplikohet)	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Çmimi për njësi (lekë pa TVSH)	Vlera totale për artikull / shërbim
1	<i>VKM nr. 216, datë 13.04.2023 Për krijimin dhe funksionimin e sistemit të integruar për informatizimin e manualit të</i>						

	<i>çmimeve për zërat e punimeve në ndërtim;</i>						
2	<i>VKM nr. 11.05.2016 "Për miratimin e manualit të tarifave për shërbime në planifikim territori, projektim, mbikëqyrje dhe kolaudim";</i>						
4	<i>Tjetër</i>						
							<i>(Vlera totale pa TVSH)</i>

1.3.Referenca në manuale / katalogë zyrtarë për shërbime

Nr.	Zgjidh manualin / katalogun	Nr. Rendor / referenca sipas manualit (nëse aplikohet)	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Çmimi për njësi (lekë pa TVSH)	Vlera totale për artikull / shërbim
1	<i>VKM nr. 319, datë 31.05.2018 "Për miratimin e masave për kostot e menaxhimit të integruar të mbetjeve"</i>						
2	<i>Tjetër</i>						

3							
							(Vlera totale pa TVSH)

Shembull 2 – Përlllogaritja sipas gërmës “b” të nenit 76

Nr .	Emërtimi i artikullit / shërbit	Njësia	Sasia	Oferta ekonomike 1	Oferta ekonomike 2	Oferta ekonomike 1	Çmimi mesatar për njësi (lekë pa TVSH)	Vlera totale për artikull / shërbim
				Emri i operatorit ekonomik	Emri i operatorit ekonomik	Emri i operatorit ekonomik		
				Forma ligjore	Forma ligjore	Forma ligjore		
				NIPT	NIPT	NIPT		
1								
2								
3								
								(Vlera totale pa TVSH)

Shënim: Çmimet e administruara në monedhë të huaj, duhet të konvertohen nga autoriteti kontraktor në monedhën Lek, sipas kursit zyrtar të datës së marrjes së çmimeve.

Shembull 3 – Përlllogaritja sipas gërmës “c” të nenit 76

Nr.	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Çmimi për njësi (lekë pa TVSH) sipas kontratës së mëparshme	Vlera totale për artikull / shërbim
1					
2					
3					
					<i>(Vlera totale pa TVSH)</i>

Autoriteti kontraktor duhet të identifikojë kontratën e furnizimit / shërbimit (nr. prot, datë dhe autoritetin kontraktues), në të cilën bazohet për çmimet e artikujve.

Artikujt / shërbimet objekt prokurimi duhet të jenë identikë me ata/o objekt i kontratës së mëparshme.

Shembull 4 – Përlllogaritja sipas gërmës “ç” të nenit 76

Nr.	Zgjidh burimin	Nr. Rendor ose kodi i nxjerrë nga burimi ku merret çmimi	Emërtimi i artikullit / shërbimit	Njësia	Sasia	Çmimi për njësi (lekë pa TVSH)	Vlera totale për artikull / shërbim
1							
2							
3							
							<i>(Vlera totale pa TVSH)</i>

Shënim: Çmimet e administruara në monedhë të huaj, duhet të konvertohen nga autoriteti kontraktor në monedhën Lek, sipas kursit zyrtar të datës së marrjes së çmimeve.

IV. GRAFIKU I LËVRIMIT TË MALLRAVE / EKZEKUTIMIT TË SHËRBIMEVE

Autoriteti / enti kontraktor duhet të përcaktojë grafikun e lëvrimit të mallrave / ekzekutimit të shërbimeve.

Nëse objekti prokurohet përmes marrëveshjes kuadër, do të përcaktohet kohëzgjatja e saj si dhe grafiku i lëvrimit të mallrave / ekzekutimit të shërbimeve për kontratat e nënshkruara sipas marrëveshjes kuadër.

Ky relacion u hartua në [numri i kopjeve] kopje të barazvlefshme dhe pasi u lexua, është nënshkruar nga [të gjithë anëtarët e grupit të punës / zyrtari i caktuar nga titullari i autoritetit kontraktor]

Personi i kontaktit / Koordinatori ndërmjet OBP dhe AK përfitues:	
Emër Mbiemër	
E-mail	
Nr. telefoni	

GRUPI I PUNËS / ZYRTARI PËRGJEGJËS

Emër Mbiemër – Emërtesa e pozicionit / profesioni (nënshkrimi)

Emër Mbiemër – Emërtesa e pozicionit / profesioni (nënshkrimi)

(...);